

ATA DA 30ª REUNIÃO ORDINÁRIA

1 Aos vinte e sete dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e dois, por meio do aplicativo
2 *Microsoft Teams*, realizou-se por videoconferência a 30ª Reunião Ordinária do Conselho
3 Gestor do Fundo de Desenvolvimento Urbano – FUNDURB. **01)** O Presidente, Sr. Marcos
4 Duque Gadelho, declarou aberta a sessão às 14h24min na presença dos representantes que
5 compõem a mesa do Poder Público e da Sociedade Civil, a saber: **PODER PÚBLICO:** Secretaria
6 Municipal de Urbanismo e Licenciamento — **SMUL**, Marcos Duque Gadelho (TITULAR) e
7 Roberto Augusto Baviera (SUPLENTE); Secretaria Municipal de Subprefeituras — **SMSUB**, Rode
8 Felipe Bezerra (SUPLENTE); Secretaria Municipal da Fazenda — **SF**, Luis Felipe Vidal Arellano
9 (SUPLENTE); Secretaria do Governo Municipal — **SGM**, Flavio Barbarulo Borgheresi
10 (SUPLENTE); Secretaria Municipal de Habitação — **SEHAB**, João Siqueira de Farias (TITULAR) e
11 Leonardo Gazillo Silva (SUPLENTE); Secretaria Municipal da Justiça — **SMJ**, Maria Lucia Palma
12 Latorre (SUPLENTE); Secretaria Municipal de Cultura — **SMC**, Danillo Nunes da Silva
13 (SUPLENTE); Secretaria Municipal de Mobilidade e Trânsito — **SMT**, Alexandre Francisco Trunkl
14 (SUPLENTE); **SOCIEDADE CIVIL:** Conselho Municipal de Habitação – **CMH**, Alexandre Bonfim
15 França (TITULAR); Conselho Municipal do Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável —
16 **CADES**, Jacira Schaffer (SUPLENTE); Conselho Municipal de Transporte e Trânsito — **CMTT**,
17 Rafaela Moreira de Freitas (TITULAR); Conselho Municipal de Política Urbana — **CMPU**, José
18 André de Araújo (SUPLENTE 2); Secretária Executiva do Conselho Gestor do FUNDURB, Talita
19 Veiga Cavallari Fonseca. **02)** A Secretária Executiva descreveu os ritos a serem seguidos
20 perante a reunião estar ocorrendo virtualmente, além de informar que a reunião estava sendo
21 gravada e transmitida ao vivo no *Youtube* através do canal da Secretaria Municipal de
22 Urbanismo e Licenciamento – SMUL, e que as votações serão realizadas individualmente por
23 vídeo e registradas no *chat*. **03)** Em relação ao primeiro item de pauta, foi dada posse às
24 representantes do CMTT no Conselho Gestor do FUNDURB, como titular, a Sra. Rafaela
25 Moreira de Freitas, e como suplente, a Sra. Victoria Matos das Chargas Silva, nomeadas pela
26 Portaria SGM 145/2022, publicada no D.O.C. de 25/04/2022. **04)** Para registro, a Secretária
27 Executiva informou que a presidência foi passada para o Presidente Suplente, Sr. Roberto
28 Augusto Baviera, Chefe de Gabinete da SMUL. **05)** Em continuação as comunicações gerais, foi

29 dada ciência do Decreto nº 61.312/2022, que alterou o inciso I do “caput” do artigo 6º do
30 Decreto nº 57.547/2016, publicado no D.O.C. de 21/05/2022, que alterou a composição do
31 Plenário do Conselho Gestor, substituindo a Secretaria Municipal de Justiça pela Secretaria
32 Municipal de Subprefeituras, sendo o representante titular o Secretário, Sr. Alexandre
33 Modonezi de Andrade, e como suplentes, a Secretária Adjunta, Sra. Ana Carolina Nunes
34 Lafemina, e a Chefe de Gabinete, Sra. Rode Felipe Bezerra; em continuidade, foi dada ciência
35 da alteração do Secretário Adjunto da SEHAB, Sr. Leonardo Gazillo Silva, conforme Título de
36 Nomeação 359, de 25 de maio de 2022 (D.O.C. 26/05/2022); foi informado sobre o Ofício
37 PJHURB nº 2328/22, referente ao acórdão proferido na ADIn nº 2172188-33.2021.8.26.0000,
38 que declarou a inconstitucionalidade do art. 9º da Lei nº 17.217 de 2019, especificamente na
39 parte que alterou o inciso II do art. 340 da Lei nº 16.050, de 2014 - Plano Diretor Estratégico; e
40 informe sobre a arrecadação da Outorga Onerosa do Direito de Construir nos meses de janeiro
41 a maio de 2022, totalizando R\$ 423.061.402,49;

42 **04)** Em relação ao segundo item da pauta, a Prestação de Contas de 2021, a Secretária
43 Executiva iniciou explicando o processo de prestação de contas do Fundo, dividindo-o da
44 seguinte forma: **a) receitas:** foi apresentado o histórico mensal de arrecadação da Outorga
45 Onerosa do Direito de Construir – OODC, totalizando R\$ 880.157.204,24; além disso, foram
46 mencionadas outras receitas que compõem os recursos do FUNDURB, incluindo a Taxa de
47 Regularização de Área Permeável, com arrecadação de R\$ 426.137,48, o Ressarcimento de
48 obras de Read. e Ass. em Passeios Públicos, no valor de R\$ 1.666.663,80, Multas - Juros, no
49 valor de R\$ 7.998,12, Multas - Contratos, no valor de R\$ 40.005,52, Remuneração de Depósitos
50 Bancários, no valor de R\$ 437.847,31, Rendimento financeiro, no valor de R\$ 59.911.198,53,
51 Desistência de desapropriação, no valor de R\$ 1.012.139,58, e Cota de Solidariedade, no valor
52 de R\$ 15.997.283,37, totalizando em R\$ 79.499.273,71 como outras receitas; ao somar a
53 arrecadação total da OODC e outras receitas, obteve-se o valor total arrecadado no exercício
54 de 2021, que foi de R\$ 959.656.477,95 (**Tabela 1**):

Tabela 1. Receitas FUNDURB arrecadadas em 2021.

Receita	Valor (R\$)
OODC	880.157.204,24
Cota de Solidariedade	15.997.283,37

Desistência de desapropriação	1.012.139,58
Rendimento financeiro	59.911.198,53
Remuneração de depósitos	437.847,31
Multas – Contratos	40.005,52
Multas – Juros	7.998,12
Ressarcimento de obras de Read. e Ass. em Passeios Públicos	1.666.663,80
Taxa de Regularização de Área Permeável	426.137,48
Total	959.656.477,95

55 **b) valor desvinculado das receitas correntes:** de acordo com a Portaria SF nº 13, de 24 de
 56 janeiro de 2022, que autoriza a desvinculação de até 30% das receitas correntes do Fundo e do
 57 Decreto Municipal nº 57.380/2016, foi desvinculado R\$ 18.103.600,22, reduzindo o valor total
 58 disponível em 2021 para R\$ 941.552.877,73; **c) cálculo do valor mínimo de 30%** (art. 340 da Lei
 59 Municipal nº 16.050/2014, Plano Diretor Estratégico – PDE): para o cálculo, foram
 60 desconsideradas as receitas: **i)** as oriundas de desistência de desapropriação e **ii)** de
 61 Ressarcimento de obras de Read. e Ass. em Passeios Públicos, ambas por serem recursos que
 62 saíram e voltaram para o Fundo, perdendo suas vinculações, e **iii)** as receitas oriundas da Cota
 63 de Solidariedade, em razão de sua destinação ser definida pelo art. 112 do PDE que especifica
 64 que o recurso que for depositado no FUNDURB como Cota de Solidariedade deve ser utilizado
 65 para destinação de aquisição de terreno ou subsídio para produção de HIS, preferencialmente
 66 em ZEIS 3; durante a explicação, o conselheiro titular do CMH, Sr. Alexandre Bonfim França,
 67 questionou se a arrecadação da Outorga Onerosa de 2021 foi maior do que a de 2022; em
 68 resposta, a Secretária Executiva confirmou, mas destacou que as receitas de 2022 foram
 69 contabilizadas apenas até maio, uma vez que o ano ainda não foi encerrado, enquanto as
 70 receitas de 2021 já foram computadas para os 12 meses completos; retomando ao cálculo
 71 específico dos 30%, a Secretária Executiva mencionou as receitas computáveis, que incluem a
 72 OODC, Desistência de Desapropriação, Rendimento Financeiro, Remuneração de Depósitos,
 73 Multas de Contratos e Multas de Juros, totalizando R\$ 940.980.391,20; a partir desse
 74 montante, foi alcançado o valor mínimo de 30%, que corresponde a R\$ 282.294.117,36, a ser

- 75 destinado aos incisos I e II do artigo 340 do PDE; além disso, foram obtidos recursos livres no
76 valor de R\$ 395.068.243,23 durante o exercício de 2021 (**Tabela 2**);

Tabela 2. Cálculo do valor mínimo para cada inciso do art. 340 do PDE em 2021.

Categorias	Valor (R\$) (R\$)
(a) Total arrecadado	959.656.477,95
(b) Cota de Solidariedade	15.997.283,37
(c) Desistência de desapropriação	1.012.139,58
(c) Ressarcimento de obras de Read. e Ass. em Passeios Públicos	1.666.663,80
(e) = (a)-(b)-(c)-(d) Disponível para cálculo 30%	940.980.391,20
(f) = (e) * 30%	282.294.117,36

- 77 **d) execução orçamentária do exercício:** foram apresentados os valores aprovados por
78 Secretaria e foi destacado pela Secretária Executiva que, no exercício de 2021, houve a
79 aprovação de recursos remanescentes de 2020, 2019 e 2018, bem como a aprovação de
80 superávit, totalizando o valor aprovado para o ano inteiro em R\$ 1.268.274.219,31,
81 distribuídos em R\$ 124.514.882,40 para SMSUB, R\$ 683.632.926,21 para SEHAB, R\$
82 155.423.652,36 para SMT, R\$ 209.604.258,34 para SIURB, R\$ 20.997.000,00 para SMC, R\$
83 5.601.000,00 para SVMA e R\$ 68.500.500,00 para SMUL; **e) plano de recursos remanescentes:**
84 a Secretária Executiva apresentou os valores aprovados de remanescentes de 2018, 2019 e
85 2020, nos termos do art. 340 do PDE, sendo destinado para SMSUB, de 2018, dividido entre
86 recurso vinculado para mobilidade e recurso livre, o valor de R\$ 16.808.241,32, de 2019, o
87 valor de R\$ 5.317.503,39, para SMT, de 2019, o valor de R\$ 9.109.537,82, e de 2020, o valor de
88 R\$ 21.520.935,48, para a SEHAB, de 2020, o valor de R\$ 79.867.170,03 (**Tabela 3**); destes
89 valores, foram pagos por SMSUB R\$ 9.339.044,97 de 2018, e de 2019, não foi pago nenhum
90 valor, por SMT, R\$ 689.245,96 de 2019, e de 2020, não foi pago nenhum valor, e por SEHAB
91 foram pagos R\$ 16.003.635,38 de 2020 (**Tabela 3**); destacou ainda que existe o valor de

92 R\$657.636,71 inscrito em restos a pagar da SMSUB, que poderão pagos, permanecendo
93 reservados até seu efetivo pagamento, alterando o valor pago total; o saldo a pagar de R\$
94 7.469.196,35 de 2018 da SMSUB, de R\$ 5.317.503,39 de 2019 da SMSUB, e de R\$ 8.420.291,86
95 de 2019 da SMT, de R\$ 63.863.534,65 de 2020 da SEHAB e de R\$ 21.520.935,48 de 2020 a
96 SMT (**Tabela 3**);

Tabela 3. Execução de recursos do Art. 340 do PDE em 2021

Secretaria	Aprovado (R\$)	Pago (R\$)	A pagar (R\$)
SMSUB 2018	16.808.241,32	9.339.044,97	7.469.196,35
SMSUB 2019	5.317.503,39	0,00	5.317.503,39
SMT 2019	9.109.537,82	689.245,96	8.420.291,86
SEHAB 2020	79.867.170,03	16.003.635,38	63.863.534,65
SMT 2020	21.520.935,48	0,00	21.520.935,48

97 **f) plano anual de recursos:** referente somente aos valores arrecadados em 2021, sem os
98 recursos remanescentes, em relação à previsão da arrecadação do Fundo e superávit, o total
99 aprovado foi de R\$ 1.135.650.831,27, sendo R\$ 102.389.137,69 para SMSUB, R\$
100 603.765.756,18 para SEHAB, R\$ 124.793.179,06 para SMT, R\$ 209.604.258,34 para SIURB, R\$
101 20.997.000,00 para SMC, R\$ 5.601.000,00 para SVMA e R\$ 68.500.500,00 para SMUL, sendo o
102 total pago de SMSUB de R\$ 53.419.831,07, de SEHAB de R\$ 409.572.736,23, de SMT de R\$
103 11.714.684,86, de SIURB de R\$ 149.738.368,76, de SMC de R\$ 2.120.611,39, de SVMA de R\$
104 5.280.984,90 e de SMUL de 4.037.174,98, obtendo um total de R\$ 635.884.392,19; **g)** em
105 relação à destinação mínima dos 30% do art. 340 do PDE, de R\$ 282.294.117,36, para SEHAB
106 foi destinado R\$ 296.891.569,28, maior que o mínimo de 30%, e R\$ 248.496.345,77 para as
107 três secretarias que possuem intervenções caracterizadas como mobilidade, sendo SMSUB
108 com R\$ 34.999.000,00, SMT com R\$ 124.793.179,06 e SIURB com R\$ 88.704.166,71; **h)** dos
109 valores aprovados, SEHAB pagou R\$ 214.249.163,83, ainda ficando o valor de R\$ 6.699,59
110 inscrito em restos a pagar, o que justifica uma possível alteração futura no valor, SMSUB pagou
111 o valor de R\$ 256.274,33, SMT de R\$ 11.714.684,96, e SIURB de R\$ 32.081.738,37; em relação
112 aos valores a pagar da habitação e mobilidade, SEHAB restou o montante de R\$ 82.642.405,45,
113 SMSUB de R\$ 34.742.725,67, SMT de R\$ 113.078.494,20 e SIURB com R\$ 56.622.428,34; **i)** em

114 relação à destinação mínima de 30% para mobilidade (II, art. 340 do PDE), foi informado que
 115 não foi atingida a destinação mínima, ou seja, não foi pago o total aprovado, gerando uma
 116 diferença entre o aprovado e pago de R\$ 204.443.648,21, devendo permanecer reservada para
 117 a mesma finalidade, e ainda ser destinado o valor de R\$ 33.797.771,59 que não estava
 118 aprovado ainda, totalizando em R\$ 238.241.419,80; j) por fim, foi exibido o quadro geral da
 119 execução orçamentária de 2021 (**Tabela 4**).

Tabela 4. Execução orçamentária do FUNDURB em 2021.

Secretaria	Aprovado (R\$)	Pago (R\$)
SMSUB 2018	16.808.241,32	9.339.044,97
SMSUB 2019	5.317.503,39	0,00
SMSUB 2021	102.389.137,69	53.419.831,07
SEHAB 2020	79.867.170,03	16.003.635,38
SEHAB 2021	603.765.756,18	409.572.736,23
SMT 2019	9.109.537,82	689.245,96
SMT 2020	21.520.935,48	0,00
SMT 2021	124.793.179,06	11.714.684,86
SIURB 2021	209.604.258,34	149.738.368,76
SMC 2021	20.997.000,00	2.120.611,39
SVMA 2021	5.601.000,00	5.280.984,90
SMUL 2021	68.500.500,00	4.037.174,98
Total	1.268.274.219,31	661.916.318,50

120 k) Com a palavra, o conselheiro titular do CMH, Sr. Alexandre Bonfim França, indagou se a
 121 apresentação exposta foi enviada junto com o material encaminhado aos conselheiros antes
 122 da reunião; em resposta, a Secretária Executiva explicou que não, pois a apresentação é
 123 apenas uma consolidação das informações abordadas na reunião, mas que a mesma estará

124 disponível no site do FUNDURB; o conselheiro titular do CMH solicitou o envio do material via
125 e-mail e a Secretária informou que realizaria o encaminhamento.

126 **05)** Após a exposição geral da execução orçamentária, foi sucedida a apresentação individual
127 de cada Secretaria, iniciando pela SMSUB, conduzida pela representante técnica, Sra. Jéssica
128 Cristina de Souza, que apresentou a Prestação de Contas de 2021 da Pasta com um quadro de
129 resumo da execução do exercício, contendo os valores remanescentes de 2018, sendo o valor
130 aprovado de R\$ 16.808.241,32, empenhado e liquidado de R\$ 9.996.681,68, referentes à
131 “Pavimentação e Recapeamento” e “Melhorias de Bairro”, valores remanescentes de 2019,
132 com o valor aprovado de R\$ 5.317.503,39, sem valor liquidado, referentes à “Pavimentação e
133 Recapeamento de Vias”, e os recursos de 2021, sendo divididos entre “Pavimentação e
134 Recapeamento”, “Reforma e Acessibilidade em Passeios Públicos” e “Melhorias de Bairro”,
135 totalizando em R\$ 102.389.137,69 aprovado, empenhado e liquidado de R\$ 53.419.831,07,
136 totalizando para pasta o valor aprovado de R\$ 124.514.882,40, empenhado de R\$
137 66.598.330,48 e liquidado de R\$ 63.416.512,75; em seguida, foi realizada a exposição
138 individual da situação de cada intervenção, contendo valores empenhados e liquidados,
139 imagens e em qual subprefeitura se localizava a intervenção. **06)** Após, a palavra foi passada à
140 representante técnica da SEHAB, Sra. Paula Carneiro Tsai, que iniciou a apresentação expondo
141 um quadro dos recursos aprovados e executados pela Pasta durante o exercício de 2021,
142 contendo o valor remanescente de 2020 de R\$ 79.867.170,03, valor aprovado de 2021 de R\$
143 603.765.756,18, totalizando em R\$ 683.632.926,21 aprovado, e o valor empenhado de R\$
144 460.673.749,47, liquidado de R\$ 425.583.071,20 e pago de R\$ 425.576.371,61, divididos entre
145 “Obras”, “Serviços Técnicos” e “Aquisição de Imóveis”; foi destacado pela representante
146 técnica da Pasta que a diferença entre o valor liquidado e pago de R\$ 6.699,59 se refere ao
147 reajuste contratual da Área Heliópolis – Sabesp 1, cujo pagamento encontra-se pendente, uma
148 vez que a medição da referida área ainda se encontra em análise pela Caixa Econômica
149 Federal; prosseguindo, a representante apresentou uma segunda tabela com os valores pagos
150 de acordo com o ano de vinculação e a dotação orçamentária, sendo R\$ 16.003.635,38 pago
151 referente à recursos remanescentes de 2020 e R\$ 409.572.736,23 referente à 2021; na
152 sequência, foi realizada a apresentação detalhada de cada intervenção, com fotos, dados do
153 contrato, valor aprovado e pago, data de início da obra e situação. **07)** Finalizada a exposição
154 da SEHAB, a conselheira titular do CMTT, Sra. Rafaela Moreira de Freitas, informou que, ao

155 analisar as apresentações, constatou que cerca de 90% a 95% das unidades habitacionais
156 demoram 10 anos ou mais para serem concluídas e questionou se é normal esse atraso nas
157 entregas, considerando que é um prazo longo para a finalização de um conjunto habitacional;
158 em resposta, a representante técnica da pasta, Sra. Paula Carneiro Tsai, explicou que, de
159 maneira geral, ocorrem atrasos devido aos diversos trabalhos envolvidos na urbanização e no
160 reassentamento, além de existirem obstáculos relacionados a obras, problemas externos,
161 paralisações por questões contratuais, e diversas outras questões que influenciam na
162 conclusão e entrega das unidades habitacionais. **08)** Em seguida, a palavra foi passada para o
163 representante técnico da SMT, Sr. Fernando Peres Rodrigues, que realizou a exposição da
164 Prestação de Contas de 2021 da Pasta, apresentando um quadro com os valores aprovados,
165 empenhados e liquidados, divididos entre: **i)** estruturas cicloviárias, com o valor aprovado de
166 R\$ 9.109.537,82 de recursos de 2019, R\$ 21.520.935,48 de 2020, e R\$ 90.543.179,06 de 2021,
167 o valor empenhado de R\$ 689.245,96, liquidado e pago de R\$ 651.179,50 de 2019, e liquidado
168 e pago de 2020 de R\$ 38.066,46, **ii)** requalificação de paradas de ônibus, com o valor aprovado
169 e empenhado de R\$ 12.900.000,00 de recursos de 2021, liquidado e pago de R\$
170 11.714.684,86, **iii)** projetos de redesenho urbano o valor aprovado de R\$ 18.150.000,00 de
171 2021, sem execução, e **iv)** corredores de ônibus, com o valor aprovado e empenhado de R\$
172 3.200.000,00 de 2021, sem execução; por fim, o valor total aprovado foi de R\$
173 155.423.652,36, empenhado de R\$ 16.789.245,96, e liquidado e pago de R\$ 12.403.930,82; na
174 sequência, os representantes técnicos da pasta, Sr. Fernando Peres Rodrigues e Sr. João Bonett
175 Neto, realizaram a apresentação individual dos itens contendo valor pago e imagens. **09)** Com
176 a palavra, a conselheira titular do CMTT, Sra. Rafaela Moreira de Freitas, questionou o motivo
177 pelo qual o empenho para o redesenho urbano não ocorreu em 2021 e indagou se existia
178 algum prazo para o início das obras nos corredores urbanos que enfrentaram problemas no
179 início; em resposta, o representante técnico da pasta, Sr. João Bonett, explicou que os
180 corredores já foram incluídos no pacote de 2022 e alguns deles estão em processo de licitação,
181 com os editais já publicados, citando o exemplo do corredor Itaquera-Líder e Celso Garcia;
182 complementando a resposta, o representante técnico da pasta, Sr. Fernando Peres Rodrigues,
183 informou que o processo de redesenho urbano passou por uma revisão detalhada de todos os
184 projetos, o que demandou mais tempo do que o esperado, por esse motivo, não foi possível
185 dar continuidade no ano anterior, no entanto, ele assegurou que serão reincluídas no plano.

186 **10)** A palavra foi passada ao representante técnico da SIURB, Sr. Clayton Carlos do Carmo, que
187 apresentou a Prestação de Contas de 2021 da Pasta, bem como um pedido de adequação do
188 plano dentro dos limites aprovados no Fundo, sem alteração no valor total, apenas com
189 remanejamento de objetos já aprovados; inicialmente, foram exibidos os valores aprovados na
190 Resolução 009/2021, com a proposta de remanejamento do valor entre os objetos, bem como
191 o total após o remanejamento e os valores que foram executados; na execução orçamentária
192 do exercício, do total de R\$ 209.604.258,34 aprovados, R\$ 167.038.119,57 foram empenhados
193 e R\$ 149.738.368,76 foram liquidados e pagos; em seguida, o representante efetuou a
194 apresentação individual dos itens contendo valores aprovados e pagos, o estágio da
195 intervenção e imagens. **11)** A respeito da apresentação da SIURB, a Secretária Executiva
196 abordou a solicitação da conselheira titular do CMTT, Sra. Rafaela Moreira de Freitas, que
197 requisitou a inclusão da porcentagem na apresentação para um melhor acompanhamento; em
198 resposta, o representante técnico da SIURB, Sr. Clayton Carlos do Carmo, confirmou que
199 incluiria os percentuais solicitados para as próximas reuniões. **12)** Na sequência, a palavra foi
200 passada para a representante técnica da SMC, Sra. Fernanda Pardini Costa, que apresentou a
201 Prestação de Contas de 2021 da Pasta; expôs um quadro contendo a execução orçamentária
202 dividida por dotação, com o detalhamento de cada objeto, no qual totalizou em um valor
203 aprovado de R\$ 20.997.000,00, e deste, empenhado, liquidado e pago R\$ 2.120.611,39, após,
204 apresentou as imagens de cada uma das intervenções pagas pela SMC. **13)** Em seguida, a
205 palavra foi passada para a representante técnica da SVMA, Sra. Isabella Maria Davenis
206 Armentano, que realizou a exposição da Prestação de Contas de 2021 da Pasta, apresentando
207 um quadro com valor total aprovado e empenhado de R\$ 5.601.000,00 e liquidado e pago de
208 R\$ 5.280.984,90; em seguida, em conjunto com outro representante técnico de SVMA, Sr.
209 Rodrigo Martins dos Santos, realizaram a apresentação individual dos objetos, contendo valor
210 empenhado e pago, a situação da execução e imagens. **14)** Na sequência, a última Secretaria a
211 Prestar Contas de 2021 foi a SMUL, sendo apresentada pela representante técnica, Sra.
212 Gabriela Medeiros, que expôs um quadro contendo o valor total aprovado de R\$
213 68.500.500,00, empenhado de R\$ 9.136.079,30 e liquidado e pago de R\$ 4.037.174,98,
214 divididos por objeto; em seguida, apresentou individualmente os objetos, contendo a situação,
215 imagens e valores aprovados, empenhados e pagos. **15)** Finalizada a exposição da SMUL, a
216 conselheira titular do CMTT, Sra. Rafaela Moreira de Freitas, reiterou a necessidade de

217 apresentar a porcentagem das obras realizadas nas apresentações, para que seu
218 acompanhamento seja melhor compreendido. **16)** Após a exposição do quadro geral da
219 Prestação de Contas de 2021, a Secretária Executiva iniciou a leitura da proposta de Resolução
220 SMUL.ATECC.FUNDURB/003/2022, que aprova a Prestação de Contas Anual referente ao
221 exercício de 2021 do FUNDURB; o representante técnico de SVMA, Sr. Rodrigo Martins dos
222 Santos, informou que o SEI e a Nota Técnica de sua Secretaria não constavam na Resolução e
223 sugeriu que ele fizesse o envio do número do processo e documento no chat da reunião; a
224 Secretária Executiva aceitou a sugestão e informou que ambos serão incluídos na publicação
225 da Resolução; colocada em deliberação, a Secretaria Executiva solicitou que os favoráveis
226 permanecessem como estavam e os conselheiros que fossem se abster ou votar contrário, que
227 se manifestassem registrando no chat ou por voz; considerando que não houve nenhuma
228 manifestação, a Prestação de Contas de 2021 do FUNDURB foi aprovada por unanimidade de
229 votos. **17)** Em relação ao terceiro item de pauta, a Secretária Executiva apresentou o quadro
230 geral referente à Prestação de Contas Parciais de 2022, dividido por Secretaria, e expôs o valor
231 aprovado total de R\$ 774.180.782,75, e o valor pago de R\$ 30.219.229,53. **18)** Na sequência, a
232 Secretária Executiva informou aos novos conselheiros que as Prestações de Contas Parciais
233 não são aprovadas e servem apenas para acompanhamento do Conselho em relação às
234 execuções das Secretarias; e ressaltou ainda, que em relação aos pedidos de aprimoramento
235 nas apresentações ocorridos anteriormente, algumas Secretarias já incluíram desde a última
236 reunião e as que ainda não fizeram essa inclusão, iriam realizá-la. **19)** Em seguida, a palavra foi
237 passada para a representante técnica da SMSUB, Sra. Jéssica Cristina de Souza, que apresentou
238 uma tabela com o resumo geral das intervenções referente ao exercício de 2022, na qual
239 totalizou o valor empenhado de R\$ 12.042.250,45, e liquidado de R\$ 540.242,71; após, expôs
240 individualmente cada uma das intervenções com a situação, valores empenhados, imagens e a
241 respectiva subprefeitura. **20)** Na sequência, a Secretária Executiva passou a palavra para a
242 representante técnica da SEHAB, Sra. Paula Carneiro Tsai, que apresentou um quadro da
243 Prestação de Contas Parcial do exercício de 2022 da Pasta, com o total aprovado de R\$
244 329.722.512,51, empenhado de R\$143.717.390,69, liquidado de R\$ 23.186.507,96 e pago de
245 R\$ 22.004.762,72; a apresentação foi sucedida pela exposição individual das intervenções com
246 a situação, valores aprovados, valores pagos e imagens. **21)** Em seguida, a palavra foi passada
247 para o representante técnico da SMT, Sr. Fernando Peres Rodrigues, que realizou a exposição

248 da Prestação de Contas Parciais de 2022 da Pasta, com o quadro contendo o valor total
249 aprovado de R\$ 75.432.749,11, empenhado de R\$ 46.130.354,69, e liquidado e pago de R\$
250 2.312.163,77, sucedido pela apresentação individual dos itens com valor pago, situação e
251 imagens. **22)** Finalizada a exposição da SMT, a conselheira titular do CMTT, Sra. Rafaela
252 Moreira de Freitas, solicitou a palavra e questionou acerca do tempo para início da obra após a
253 publicação no Diário Oficial e empenho, e usou como exemplo as datas de publicação das
254 implantações de corredores Celso Garcia e Itaquera 1 e 2; em resposta, o representante
255 técnico de SMT, Sr. João Bonett, informou que as obras estão previstas para o início de 2023 e,
256 para este ano, a previsão é que sejam desenvolvidos os projetos executivos dos corredores
257 mencionados para depois as obras serem licitadas e iniciadas. **23)** Na sequência, a palavra foi
258 passada para o representante técnico da SIURB, Sr. Clayton Carlos do Carmo, que apresentou a
259 Prestação de Contas Parciais de 2022 da Pasta, contendo um quadro com a execução
260 orçamentária de 2022 até o mês de maio, dividido pelas intervenções, das quais apenas as
261 obras de artes especiais e parte dos gerenciamentos foram executados, e expôs o valor total
262 aprovado de R\$ 132.910.952,78, empenhado de R\$ 28.160.162,36, liquidado e pago de R\$
263 2.989.027,94, sucedido pela apresentação individual dos objetos executados, contendo valores
264 aprovados e pagos, estágio da ação e imagens. **24)** Em seguida, a palavra foi passada para a
265 representante técnica da SMC, Sra. Fernanda Pardini Costa, que apresentou a Prestação de
266 Contas Parciais de 2022 da Pasta, expôs um quadro com a execução orçamentária com os
267 valores individuais por dotação, totalizando o valor aprovado de R\$ 37.492.568,34,
268 empenhado de R\$ 5.013.897,63, liquidado de R\$ 532.808,60, e pago de R\$ 297.650,63,
269 sucedida pela apresentação de uma tabela com os valores pagos por objeto e pelas respectivas
270 imagens. **25)** Posteriormente, foi passada a palavra para a representante técnica da SVMA, Sra.
271 Isabella Maria Davenis Armentano, que realizou a exposição da Prestação de Contas Parciais
272 de 2022 da Pasta, contendo apenas o objeto de Implantação do Parque Linear Aristocrata com
273 o valor total aprovado de R\$ 1.500.000,00, empenhado de R\$ 1.457.153,67 e a identificação de
274 que não houve a liquidação e pagamento, sucedido pela apresentação individual do item,
275 contendo a situação e imagens. **26)** Em seguida, a Secretária Executiva passou a palavra para a
276 representante técnica da SMUL, Sra. Gabriela Medeiros, que apresentou a Prestação de Contas
277 Parciais de janeiro a maio de 2022 da SMUL, com um quadro contendo a lista dos itens com o
278 valor total aprovado de R\$ 41.320.000,00, empenhado de R\$ 25.478.604,46, liquidado e pago

279 de R\$ 536.658,57, seguido pelos valores aprovados, empenhados, liquidados e pagos, a
280 situação e imagens referentes aos objetos. **27)** Após as apresentações, a Secretária Executiva
281 explicou que as Prestações de Contas Parciais de 2022 são apenas para apreciação do
282 Conselho, e prosseguiu para o quarto item de pauta, referente às demandas e solicitações ao
283 Conselho Gestor; a Secretária Executiva esclareceu aos novos conselheiros que cabe a eles e
284 aos demais conselheiros aprovarem as ações dos Planos de Aplicação de cada Secretaria, assim
285 como já foram aprovadas a Prestação de Contas Final; explicou ainda que todas as alterações
286 que tenham aumento do limite da Secretaria ou inserção de objetos o Conselho deve apreciar
287 e deliberar. **28)** Na sequência, a Secretária Executiva retornou à Ação de Inconstitucionalidade
288 mencionada no início da reunião, que trata do inciso II do art. 340 da Lei nº 16.050, de 2014, e
289 lembrou que essa ADIn declarou inconstitucional a utilização de recursos classificados como
290 30% de mobilidade para melhorias em vias estruturais, sendo realizada uma consulta às
291 Secretarias que possuíam itens aprovados vinculados ao inciso em questão, para identificação
292 desses itens, constando as respostas no SEI 6068.2022/0002941-6, destacou que para o
293 cumprimento da ADIn, era necessário atualizar os planos retirando as vinculações de
294 mobilidade dos objetos que se enquadraram na ADIn, assim, a Secretária Executiva apresentou
295 um quadro com o valor aprovado de MOB para SMSUB, SMT e SIURB antes e depois da
296 consulta, e informou que esse valor deveria passar de R\$ 262.583.609,59 para R\$
297 188.047.962,78, devido ao enquadramento dos objetos na ADIn, sendo atendido ainda o valor
298 mínimo dos 30% calculado de R\$ 145.556.366,40, a Secretária Executiva ressaltou que essas
299 providências adotadas integrariam a resposta dos questionamentos no processo do Ministério
300 Público acerca da ADIn sobre quais as atitudes que a Secretaria tomou e planejou tomar para
301 regularizar a questão, explicou que primeiramente houve a paralização das liberações de
302 recursos vinculados à objetos que se enquadravam na ADIn após a consulta às Secretarias, e
303 no momento, a proposta para o Conselho deliberar a remoção da vinculação desses objetos ao
304 inciso II do art. 340 do PDE, não impedindo o pagamento deles pelo FUNDURB, mas sem a
305 vinculação ao referido inciso. **29)** Desta forma, a Secretária Executiva deu início à apresentação
306 do saldo disponível no Fundo, demonstrando a viabilidade de atendimento das solicitações de
307 todas as Secretarias que pediram recursos extras para o FUNDURB, e explicou que o valor da
308 tabela “Saldo 2021” de R\$ 1.462.303.924,64 tratava-se do saldo em conta no Fundo em 31 de
309 dezembro de 2021, mais a arrecadação referente à dezembro de 2021, que só entra na conta

310 do Fundo em janeiro, em seguida, expôs todas as desvinculações das Secretarias, já
311 apresentadas na Prestação de Contas de 2021, explicando que seriam as destinações a serem
312 realizadas e as vinculações que deveriam permanecer, ou seja, os recursos que serão mantidos
313 reservados para não perderem as vinculações previstas na lei; com isso, ela informou existir
314 um saldo disponível livre, sem vinculação de mobilidade ou habitação, de R\$ 894.693.757,60
315 (Tabela 5).

Tabela 5. Saldo disponível no FUNDURB em 2022.

Descrição	Valor (R\$)
Saldo 2021	1.462.303.924,64
SMSUB 2018	-7.469.196,35
SMSUB 2019	-5.317.503,39
SMT 2019	-8.420.291,86
SMT 2020	-21.520.935,48
SMSUB 2021	-34.742.725,67
SMT 2021	-113.078.494,20
SIURB 2021	-56.622.428,34
MOB 2021 (a destinar)	-33.797.771,59
SEHAB 2020	-63.863.534,65
SEHAB 2021	-82.642.405,45
HAB 2021 (a destinar)	0,00
Restos a Pagar 2021 (pago)	-125.602.943,41
Restos a Pagar 2021 (inscrito)	-664.336,30
Restos a Pagar 2017	-56.316,80
Desvinculação 2021	-13.811.283,55
Saldo 2022	894.693.757,60

316 **30)** Em continuidade, a Secretária Executiva explicou que os recursos apresentados como de
317 SMSUB 2018 e 2019 e SMT 2019 não necessitavam mais permanecer vinculados no exercício

318 de 2022, uma vez que, de acordo com o parágrafo segundo do art. 339 da Lei nº 16.050/2014,
 319 após o período de dois anos reservados de acordo com a destinações específicas, o Conselho
 320 pode dar outra destinação, assim, considerando que tais recursos não foram utilizados, foi
 321 feita uma proposta com o intuito de atender às demandas das Secretarias, tornando-os
 322 disponíveis para uso livre, como resultado, o saldo livre de vinculação atualizado para 2022
 323 ficou de R\$ 915.900.749,20. **31)** A Secretária Executiva retomou a primeira reunião
 324 extraordinária do presente ano, em que fora destinado recursos do superávit a partir de dados
 325 preliminares que possibilitou a aprovação de R\$ 179.166.146,11 para a SEHAB, R\$
 326 64.726.721,30 para a SIURB, R\$ 22.492.568,34 para a SMC e R\$ 14.820.000,00 para a SMUL,
 327 totalizando em R\$ 281.205.435,75 do superávit, dessa forma, considerando o superávit inicial
 328 de R\$ 915.900.749,20, subtraído o montante já aprovado, restou o valor livre de R\$
 329 634.695.313,45 para destinação. **32)** A seguir, a Secretária Executiva apresentou duas tabelas:
 330 a primeira contendo os valores aprovados para cada Secretaria, já considerando o superávit,
 331 totalizando R\$ 774.180.782,75, e a segunda tabela com os recursos disponíveis para
 332 solicitações pelas Secretarias, incluindo aqueles que devem permanecer vinculados, sendo R\$
 333 63.863.534,65 referente à HAB 2020, R\$ 21.520.935,48 de MOB 2020, R\$ 82.642.405,45 de
 334 HAB 2021 e R\$ 238.241.419,80 de MOB 2021, e o valor de R\$ 634.695.313,45 disponível para
 335 uso livre, sem restrições impostas pela ADIn, ressaltou que, mesmo se tratando de recursos
 336 remanescentes de anos anteriores, sua destinação deve seguir as diretrizes atualmente em
 337 vigor, assim, toda a deliberação da reunião deveria estar em conformidade com a ADIn,
 338 excluindo qualquer item que não seja permitida a utilização de recursos vinculados aos 30%, e
 339 por fim, foi apresentado o valor total disponível de R\$ 1.040.963.608,83. **33)** Em continuidade,
 340 a Secretária Executiva esclareceu que, dos recursos disponíveis, foram solicitados à Secretaria
 341 Executiva um total adicional de R\$ 1.015.977.293,01, sendo R\$ 350.832.045,00 solicitado pela
 342 SMSUB, R\$ 532.777.775,87 pela SEHAB e R\$ 132.367.472,14 pela SMT, totalizando o valor
 343 solicitado pelas secretarias em 2022 em R\$ 1.790.158.075,76, a apresentou a alocação dessas
 344 solicitações de acordo com os recursos disponíveis, atendendo ao mesmo tempo as
 345 determinações do Plano Diretor e da ADIn, conforme **Tabela 6:**

Tabela 6. Proposta de alteração (R\$).

Secretaria	Aprovado ¹	Remanescente 2020	Remanescente 2021	Solicitação 2022 (+)	Total
------------	-----------------------	----------------------	----------------------	-------------------------	-------

SMSUB	155.802.000,00	0,00	127.394.883,14	223.437.161,86	506.634.045,00
SEHAB	329.722.512,51	63.863.534,65	70.907.414,64	398.006.826,58	862.500.288,38
SMT	75.432.749,11	21.520.935,48	110.846.536,66	0,00	207.800.221,25
SIURB	132.910.952,79	0,00	0,00	0,00	132.910.952,79
SMC	37.492.568,34	0,00	0,00	0,00	37.492.568,34
SVMA	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00
SMUL	41.320.000,00	0,00	0,00	0,00	41.320.000,00
Total	774.180.782,75	85.384.470,13	309.148.834,44	621.443.988,44	1.790.158.075,76

346 **34)** A Secretária Executiva destacou que havia uma solicitação específica da Secretaria
347 Municipal da Cultura e, portanto, concedeu a palavra à representante técnica da pasta, Sra.
348 Fernanda Pardini Costa, para apresentar essa solicitação antes das demais Secretarias
349 apresentarem seus pedidos; a representante técnica explicou que havia feito uma solicitação
350 adicional de R\$ 17.000.000,00 para a desapropriação de alguns pavimentos do Centro Cultural
351 Olido, no entanto, devido às tratativas finais ainda em andamento, decidiram retirar a
352 solicitação. **35)** Na sequência, a palavra foi passada à representante técnica da SMSUB, Sra.
353 Jéssica Cristina de Souza, que apresentou a proposta de alteração do Plano Anual de Aplicação
354 2022 da Pasta, iniciando com a exposição de um quadro geral com os valores aprovados no
355 total de R\$ 155.802.000,00 e a solicitação de recursos adicionais no valor de R\$
356 350.832.045,00, totalizando em R\$ 506.634.045,00, seguido pela apresentação individual dos
357 itens para alteração com endereços e imagens. **36)** Em seguida, a palavra foi concedida à
358 representante técnica da SEHAB, Sra. Paula Carneiro Tsai, que apresentou a proposta de
359 alteração do Plano Anual de Aplicação de 2022 da pasta e informou que a proposta incluía
360 novas intervenções, resultando em uma modificação no valor total aprovado, que passou de
361 R\$ 329.722.512,51 para R\$ 862.500.288,38, além disso, apresentou a proposta de alteração do
362 Plano Anual dos Recursos Remanescentes de 2020, com um valor proposto total de R\$
363 63.863.534,65, e do Plano Anual dos Recursos Remanescentes de 2021, com um valor
364 proposto total de R\$ 70.907.414,64, resultando em um saldo disponível para 2021 de R\$
365 11.734.990,81, ficando em aberto para futuras adequações, e procedeu à exposição individual
366 das intervenções, fornecendo informações sobre o valor, situação, ação, área, número de

367 unidades habitacionais, origem do recurso e imagens correspondentes a cada intervenção. **37)**
368 Na sequência, a palavra foi passada ao representante técnico da SMT, Sr. Fernando Peres
369 Rodrigues, que apresentou a proposta de alteração do Plano Anual de Aplicação de 2022 da
370 Pasta, contendo um quadro com os valores aprovados para 2022 de R\$ 75.432.749,11,
371 incluindo também a solicitação de recursos adicionais no valor de R\$ 132.367.472,14 sendo
372 solicitação de recursos remanescentes de 2020 e 2021, totalizando em R\$ 207.800.221,25, em
373 seguida, foram realizadas exposições individuais de cada item, fornecendo informações sobre
374 o valor, endereço, subprefeitura e imagens correspondentes; em continuidade, o segundo
375 representante técnico da SMT, Sr. João Bonett Neto, também apresentou uma proposta de
376 alteração do Plano Anual de Aplicação de 2022 da Pasta, específica da SETRAM, contendo um
377 quadro com os valores aprovados para 2022 de R\$ 31.062.215,99, com a solicitação de
378 recursos adicionais no valor de R\$ 32.124.902,08 sendo solicitação de recursos remanescentes
379 de 2020 e 2021, totalizando em R\$ 63.187.118,07, seguida pela apresentação individual de
380 cada item fornecendo as mesmas especificações expostas pelo representante técnico anterior.
381 **38)** Após a conclusão da apresentação da SMT, a conselheira titular do CMTT, Sra. Rafaela
382 Moreira de Freitas, questionou o que estava incluído nas seis regiões com rotas acessíveis; em
383 resposta, o representante técnico da SMT, Sr. Fernando Peres Rodrigues, esclareceu que as
384 rotas acessíveis abrangem principalmente a substituição de semáforos por semáforos sonoros,
385 a instalação de tachões nas calçadas e a construção de rampas acessíveis. **39)** Na sequência, a
386 palavra foi passada para a representante técnica da SMC, Sra. Fernanda Pardini Costa, que
387 apresentou a proposta de alteração do Plano de Aplicação Anual 2022 da Pasta, contendo um
388 quadro geral com o remanejamento interno dos valores e inclusão de objetos, sem alteração
389 do valor total de R\$ 37.492.568,34, seguido pela apresentação individual dos itens incluídos
390 contendo o valor e imagens. **40)** Antes de prosseguir com a apresentação da SMUL, a
391 Secretária Executiva destacou que a SIURB não realizou a apresentação devido à questão da
392 ADIn; ela esclareceu que não houve alteração ou inclusão de novos objetos, nem aumento de
393 valores, sendo a única modificação a retirada da vinculação dos objetos de MOB relacionados
394 à ADIn, os quais serão, a partir de então, pagos utilizando recursos livres. **41)** Com a palavra, a
395 representante técnica da SMUL, Sra. Gabriela da Silva Medeiros, apresentou a proposta com a
396 atualização do Plano de Aplicação Anual 2022 da Pasta, expondo um quadro com o resumo das
397 alterações e inclusão de objetos, com o valor total sem alterações de R\$ 41.320.000,00,

398 seguida pela exposição individual de cada item incluso com o valor solicitado, descrição do
399 objeto e mapas. **42)** Encerradas as apresentações, a Secretária Executiva deu início ao regime
400 de deliberação, partindo da leitura da Minuta da Resolução SMUL.ATECC.FUNDURB/004/2022,
401 contendo a proposta de alteração do Plano Anual de Aplicação de 2022 da SMSUB, SEHAB,
402 SMT, SIURB, SMC e SMUL, alterando o limite de 2022 de R\$ 774.180.782,75 para R\$
403 1.395.624.771,19; a proposta de aprovação do Plano Anual dos Recursos Remanescentes de
404 2020 da SEHAB e SMT, no limite de R\$ 85.384.470,13; e a proposta de aprovação do Plano
405 Anual dos Recursos Remanescentes de 2021 da SMSUB, SEHAB e SMT, no limite de R\$
406 309148.834,44; considerando que não houve nenhuma manifestação, a alteração do Plano
407 Anual de Aplicação de 2022 foi aprovada por unanimidade de votos. **Encerramento:** Não
408 havendo nada mais a ser tratado, o Presidente Suplente Sr. Roberto Augusto Baviera encerrou
409 a reunião às 18h03min.

ENTIDADES/MEMBROS AUSENTES: Titulares e suplentes do Gabinete do Prefeito e CMPU1.

CONSELHEIROS PRESENTES

PRESIDÊNCIA

MARCOS DUQUE GADELHO

PRESIDENTE

ROBERTO AUGUSTO BAVIERA

PRESIDENTE SUPLENTE

APOIO

TALITA V. C. FONSECA
SECRETÁRIA EXECUTIVA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SUBPREFEITURAS

RODE FELIPE BEZERRA
SUPLENTE

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

LUIS FELIPE VIDAL ARELLANO
SUPLENTE

SECRETARIA DO GOVERNO MUNICIPAL

FLAVIO BARBARULO BORGHESINI
SUPLENTE

SOCIEDADE CIVIL
CONSELHO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO

ALEXANDRE BONFIM FRANÇA

TITULAR

CONSELHO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

JACIRA SCHAFFER

SUPLENTE

CONSELHO MUNICIPAL DE TRANSPORTE E TRÂNSITO

RAFAELA MOREIRA DE FREITAS

TITULAR

CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICA URBANA 2

JOSÉ ANDRÉ DE ARAÚJO

SUPLENTE